

# **Algemene voorwaarden Karin Kellens Psychosociale Hulpverlening**

## **Afspraken**

Als je verhinderd bent, kun je de afspraak zonder kosten annuleren als je de afspraak meer dan 24 uur van te voren afmeldt. Dat kan per mail, voicemail, sms, app of telefoon. Wanneer de afspraak later afgezegd wordt, behoud ik me het recht voor om de afspraak te factureren.

## **Financiën**

Binnen drie werkdagen na de afspraak ontvang je digitaal de factuur voor de behandeling, welke € 65,- per sessie bedraagt. Je hebt 14 dagen de tijd om de rekening te betalen. Mocht je na afloop van de sessie in de praktijk hebben betaald, kun je de rekening gebruiken voor eventuele declaratie bij de ziektekostenverzekering. In geval van wijzigingen in tarief neem ik een maand meldingsplicht naar jou toe in acht. Deze melding vind je in dat geval onderaan de factuur terug.

## **Behandeling**

Indien we besluiten tot het starten van de behandeling, geef jij toestemming voor lichamelijk contact voor de uitvoering van de reflexintegratieoefeningen. Jij geeft aan bereid te zijn thuis te oefenen en andere huiswerkopdrachten uit te voeren.

Bij de uitvoering van de dienstverlening door mij is sprake van een inspanningsverplichting en ik zal jou naar beste kunnen en vermogen begeleiden. Aan de gegeven adviezen zijn geen rechten te ontleen.

Jij hebt de verantwoordelijkheid om de behandeling te beoordelen en hebt de keuze om door te gaan of te stoppen hiermee, met inachtneming van de bovengenoemde 24 uren regel.

De aansprakelijkheid van Karin Kellens Psychosociale Hulpverlening beperkt tot zaken die binnen de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de praktijk vallen. Mocht blijken dat er sprake is van aansprakelijkheid, dan is deze geldig tot maximaal het gefactureerde bedrag in een jaar, mits er sprake is van grove nalatigheid of opzet.

## **Geheimhouding**

Alles wat tijdens de begeleiding gebeurt is vertrouwelijk, tenzij wet- of regelgeving hier anders in bepaalt. Mocht dit laatste zich voordoen, dan zal ik dit vooraf met jou bespreken. Ik doe mijn best om zorgvuldig en vertrouwelijk met jouw gegevens om te gaan. Je hebt altijd het recht op informatie betreffende de behandeling en inzage in je eigen dossier. Ook heb je het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen.

Externe verslaglegging of overleg met andere partijen vindt uitzonderlijk en alleen op jouw uitdrukkelijk verzoek plaats, volgens uurtarief. Jij geeft mij in dat geval schriftelijk toestemming om contact te hebben met de externe partij.

De uitgebreide Privacyverklaring heb ik jou tegelijk met de de behandelovereenkomst doen toekomen.

**Klachtenrecht**

Ik onderhoud graag een open relatie met jou, wederzijdse positieve feedback is voor alle partijen een kans om te leren en te groeien. Heb je een vraag of een klacht, dan hoor ik dat graag zodat we samen tot een oplossing kunnen komen.

Ik val als CAT-therapeut onder Wkkgz-klachtrecht bij de Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten (GAT). GAT is een rijks erkende en volledig onafhankelijke Wkkgz geschillencommissie. Voor meer informatie over mijn klachtenregeling zie <https://gatgeschillen.nl/>